

**REGULAMIN  
monitoringu wizyjnego  
w Przedszkolu Samorządowym  
w Ślęzie**

**§ 1 Akty prawne**

Regulamin oparto na następujących aktach prawnych:

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572 z późn.zm.).
3. Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2002 r., Nr 112, poz. 1198 z późn. zm.).
4. Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
5. Rozporządzenie MENiS z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. nr 6, poz. 69 z 2003 r. z późn. zm.).
6. Ustawa z dnia 22 sierpnia 1997 o ochronie osób i mienia (Dz. U. Nr 114, poz. 740 z późn. zm.).

**§ 2 Zasady funkcjonowania**

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego w Przedszkolu Samorządowym w Ślęzie, obszar objęty monitoringiem, reguły rejestracji i zapisu informacji, sposób ich zabezpieczania oraz możliwości udostępniania zgromadzonych danych.

**§ 3 Obszar**

1. Obszar na terenie Przedszkola Samorządowego w Ślęzie, który jest objęty zasięgiem kamer zewnętrznych monitoringu wizyjnego:
  - a) obiekt, w którym znajduje się Przedszkole,
  - b) teren wokół obiektu, w którym znajduje się Przedszkole: parking, wejście do ośrodka zdrowia, wejście do Przedszkola, plac zabaw, wejście główne do obiektu, podwórko gospodarcze.
2. Obszary objęte monitoringiem wizyjnym oznakowane są tabliczkami informacyjnymi. Wzór tablicy informacyjnej - monitoring stanowi Załącznik nr 4 do „Regulaminu monitoringu wizyjnego”. Pracownicy Przedszkola oraz rodzice wychowanków zostali poinformowani o funkcjonowaniu monitoringu w Przedszkolu Samorządowym w Ślęzie.
3. Na tablicach ogłoszeń umieszcza się informację zawierającą klauzulę informacyjną monitoringu. Klauzula informacyjna- monitoring stanowi Załącznik nr 2 do „Regulaminu monitoringu wizyjnego”.

#### **§ 4 Cel**

1. Celem stosowania monitoringu wizyjnego w Przedszkolu Samorządowym w Ślęzie jest:
  - a) zwiększenie bezpieczeństwa społeczności przedszkolnej oraz osób przebywających na terenie obiektu,
  - b) ograniczenie zachowań i zdarzeń niepożądanych, destrukcyjnych, zagrażających zdrowiu i życiu dzieci, nauczycieli i pracowników przedszkola oraz osób przebywających na terenie obiektu,
  - c) zapobieganiu kradzieży i dewastacji elementów infrastruktury obiektu, w którym znajduje się przedszkole, parkingu, placu zabaw i podwórka gospodarczego,
  - d) wyjaśnianie sytuacji konfliktowych,
  - e) pomoc w ustaleniu sprawców czynów nagannych,
  - f) zapewnienie bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki,
  - g) ograniczenie dostępu do obiektu oraz terenu przynależnego osobom nieuprawnionym i niepożądanym,
  - h) dochodzenie roszczeń oraz ochrona przed roszczeniami.

#### **§ 5 Funkcjonowanie**

1. Monitoring wizyjny funkcjonuje całodobowo.
2. Rejestruje tylko wizję na nośniku fizycznym.
3. Wszystkie dane rejestrowane przez monitoring zapisywane są na rejestratorze danych i przechowywane przez 7 dni. Po tym terminie zapis się nadpisuje.
4. Elementy monitoringu wizyjnego w miarę konieczności i możliwości finansowych są udoskonalane, wymieniane, rozszerzane.

#### **§ 6 Skład**

1. W skład monitoringu wizyjnego w Przedszkolu Samorządowym w Ślęzie wchodzi:
  - a) kamery rejestrujące umożliwiające identyfikację osób i obejmujące swoim zasięgiem jak największy obszar o strategicznym znaczeniu ze względów bezpieczeństwa (obszar na zewnątrz budynków),
  - b) urządzenie rejestrujące obraz na nośniku fizycznym,
  - c) monitor umożliwiający podgląd rejestrowany przez monitoring.

#### **§ 7 Norma**

1. Do rejestracji obrazu służą urządzenia wchodzące w skład systemu rejestracji CCTV spełniające wymogi normy PN-EN 50132-7.

#### **§ 8 Obsługa**

1. Dostęp do monitoringu oraz obrazu z monitoringu ma Administrator Danych Osobowych (ADO) i osoby przez niego upoważnione. Osoby upoważnione do obserwowania obrazu określa rejestr ustalony przez ADO. Rejestr osób upoważnionych do obserwowania i odczytu obrazu monitoringu stanowi Załącznik nr 3 do „Regulaminu monitoringu wizyjnego”.
2. Centrum nadzoru nad monitoringiem znajduje się w holu głównym obiektu, tj. w łączniku pomiędzy Przedszkolem a częścią Kobierzyckiego Ośrodka Kultury.

3. Przedszkole Samorządowe w Ślężie może zlecić firmom zewnętrznym przeprowadzenie serwisu monitoringu wizyjnego, dokonywanie napraw oraz rozbudowę monitoringu.

### **§ 9 Zabezpieczenie**

1. Zabezpieczenie danych z monitoringu polega na zgraniu zapisu na osobny nośnik fizyczny typu płyta cd, pendrive i umieszczeniu go w specjalnie wyznaczonym do tego miejscu. Każdorazowe takie zabezpieczenie odbywa się wyłącznie na wniosek.

### **§ 10 Udostępnianie**

1. Dane z monitoringu mogą być udostępniane w formie oglądu za zgodą Administratora Danych Osobowych dla:
  - a) wychowawców, nauczycieli w celu zdiagnozowania problemów wychowawczych oraz podjęcia właściwych działań w tym zakresie,
  - b) pedagogów i psychologów w celu przeciwdziałania zarejestrowanym przez monitoring formom niedostosowania społecznego dzieci, ich zachowaniom dysfunkcyjnym, a także udzielania właściwej pomocy ofiarom przemocy,
  - c) rodziców dziecka, zarówno poszkodowanego jak i sprawców czynu niedopuszczalnego, w celu oceny zaistniałej sytuacji i uzgodnienia wspólnych działań interwencyjnych i wychowawczo- opiekuńczych.
2. Zabezpieczony zapis na płycie cd, pendrive może zostać udostępniony tylko dla uprawnionych instytucji typu policja, sąd, prokuratura, w związku z prowadzonymi przez nich czynnościami prawnymi, wyłącznie na wniosek pisemny. Wniosek o udostępnienie danych z monitoringu wizyjnego stanowi Załącznik nr 1 do „Regulaminu monitoringu wizyjnego”.
3. Osoby, które mają wgląd w obraz zarejestrowany przez monitoring wizyjny mają świadomość odpowiedzialności za ochronę danych osobowych.

### **§ 11 Przekazanie materiału**

1. Zasady obowiązujące przy przekazaniu zapisu z materiałem archiwalnym organom ścigania:
  - a) Przedstawiciel organów ścigania pisemnie kwituje odbiór nośnika na protokole przekazania. Protokół przekazania stanowi Załącznik nr 5 do „Regulaminu monitoringu wizyjnego”.
  - b) W pokwitowaniu odbioru zaznaczone są znaki nośnika tj. nagranie: dzień, miesiąc, rok.
  - c) Płyta zostaje zapakowana do koperty, którą należy opieczetować i podpisać przez osobę uprawnioną ze strony udostępniającego (Dyrektor, Wicedyrektor).
  - d) Do przegrywania materiału archiwalnego z rejestratora upoważnione są osoby wskazane przez Dyrektora.
  - e) W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem ostateczną decyzję podejmuje Administrator Danych Osobowych.

### **§ 12 Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem ostateczną decyzję podejmuje Administrator Danych Osobowych.
2. Niniejszy regulamin został wprowadzony Zarządzeniem z dnia 28.02.2019r.

3. Regulamin monitoringu wchodzi w życie z dniem podpisania.

### § 13 Załączniki

Załącznik nr 1 - Wniosek o udostępnienie danych z monitoringu wizyjnego
Załącznik nr 2 - Klauzula informacyjna -monitoring
Załącznik nr 3 – Rejestr osób upoważnionych do obserwowania i odczytu obrazu monitoringu
Załącznik nr 4 – Wzór tablicy informacyjnej- monitoring
Załącznik nr 5 – Protokół przekazania

Załącznik nr 1 - Wniosek o udostępnienie danych z monitoringu wizyjnego

Wniosek o udostępnienie danych z monitoringu wizyjnego nr .....	
Dane wnioskodawcy ( imię nazwisko, adres, telefon)	
Data i miejsce	
Zwracam się z prośbą o udostępnienie materiału z monitoringu wizyjnego w Przedszkolu Samorządowym w Ślężie z dnia .....	
Uzasadnienie wniosku	
Podpis wnioskodawcy	
Decyzja Administratora Danych Osobowych	
Wyrażam zgodę / Nie wyrażam zgody*	
z powodu..... (np. braku podstaw prawnych / możliwości naruszenia dóbr osobistych innych osób znajdujących się na zapisie z monitoringu)	
Data i podpis ADO	

\*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 - Klauzula informacyjna –monitoring

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady ( UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 *Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL*) **informujemy, że**

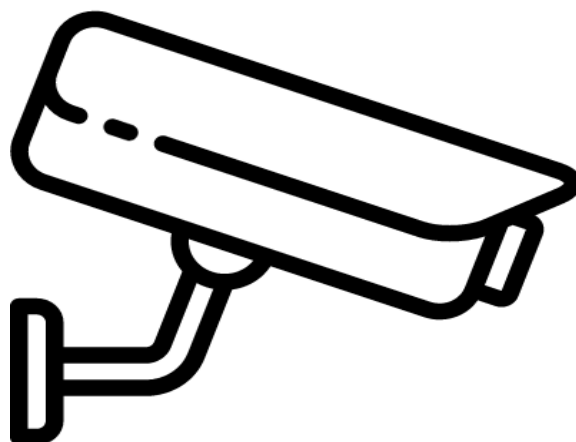
- teren jest monitorowany przez system monitoringu wizyjnego za pośrednictwem kamer przemysłowych.
- obszar objęty monitoringiem: obiekt, w którym znajduje się Przedszkole, teren wokół obiektu: parking, wejście do ośrodka zdrowia, wejście do Przedszkola, plac zabaw, wejście główne do obiektu, podwórko gospodarze.
- administratorem systemu monitoringu jest Przedszkole Samorządowe w Ślężie z siedzibą w Ślężie, ul. Przystankowa 2, 55-040 Kobierzyce.
- Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Przedszkolu Samorządowym w Ślężie możliwy jest poprzez adres email: [iodps@przedszkolesleza.pl](mailto:iodps@przedszkolesleza.pl).
- monitoring stosowany jest w celu ochrony mienia oraz zapewnienia bezpieczeństwa na terenie monitorowanym.
- podstawą przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes administratora/przepis prawa.
- dane osobowe zbierane w ramach monitoringu wizyjnego będą udostępniane jedynie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
- zapisy z monitoringu przechowywane będą przez okres 7 dni.
- osoba zarejestrowana przez system monitoringu ma prawo do dostępu do danych osobowych oraz ograniczenia przetwarzania.
- osobie zarejestrowanej przez system monitoringu przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego- Prezesa Urzędu Ochrony Danych.

Załącznik nr 3 – Rejestr osób upoważnionych do obserwowania i odczytu obrazu monitoringu

Rejestr osób upoważnionych do obserwowania i odczytu obrazu monitoringu wizyjnego					
Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko	Nr upoważnienia	Data wydania	Data ważności
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

Załącznik nr 4 – Wzór tablicy informacyjnej- monitoring

# OBIEKT MONITOROWANY



Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady ( UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 *Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL*)

**informujemy, że**

- teren jest monitorowany przez system zewnętrznego monitoringu wizyjnego za pośrednictwem kamer przemysłowych.
- obszar objęty monitoringiem: obiekt, w którym znajduje się Przedszkole, teren wokół obiektu: parking, wejście do ośrodka zdrowia, wejście do Przedszkola, plac zabaw, wejście główne do obiektu, podwórkę gospodarcze.
- administratorem systemu monitoringu jest Przedszkole Samorządowe w Ślęzie z siedzibą w Ślęzie, ul. Przystankowa 2, 55-040 Kobierzyce.
- Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Przedszkolu Samorządowym w Ślęzie możliwy jest poprzez adres email: [iodps@przedszkolesleza.pl](mailto:iodps@przedszkolesleza.pl).
- monitoring stosowany jest w celu ochrony mienia oraz zapewnienia bezpieczeństwa na terenie monitorowanym.
- podstawą przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes administratora/przepis prawa.
- dane osobowe zbierane w ramach monitoringu wizyjnego będą udostępniane jedynie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
- zapisy z monitoringu przechowywane będą przez okres 7 dni.
- osoba zarejestrowana przez system monitoringu ma prawo do dostępu do danych osobowych oraz ograniczenia przetwarzania.
- osobie zarejestrowanej przez system monitoringu przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego- Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
- szczegóły w regulaminie monitoringu wizyjnego oraz na stronie internetowej: [www.przedszkolesleza.pl](http://www.przedszkolesleza.pl).



Załącznik nr 5 - Protokół przekazania

## PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA

**Protokół przekazania na nośniku elektronicznym danych z systemu monitoringu wizyjnego  
w Przedszkolu Samorządowym w Ślężie sporządzony  
w dniu .....**

Przedszkole Samorządowe w Ślężie zwane dalej przekazującym dane,  
przekazuje

.....zwanemu dalej przyjmującym dane,  
dane z systemu monitoringu wizyjnego Przedszkola Samorządowego w Ślężie,  
na podstawie pisemnego wniosku z dnia.....

Przekazujący przekazuje, a przyjmujący przyjmuje następujące dane (zapis z kamer):

Nośnik (rodzaj)	Lokalizacja kamery -numer kamery	Data	Czas nagrania

Przyjmujący dane oświadczą, że wykorzystane zostaną one wyłącznie do celów określonych w pisemnym wniosku protokołu.

Protokół sporządzono w dwóch jednakowych egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
Przekazujący

.....  
Przyjmujący